

Det Falsterske Digelag

Årsrapport 2021

CVR: 60910510

01.01.2021 – 31.12.2021

MARIELYST STRANDVEJ 10, 4873 VÆGGERLØSE

vkst

AGROVEJ 1 • 4800 NYKØBING F.

INDHOLD

PÅTEGNINGER	3
Ledelsespåtegning.....	3
Revisionspåtegning.....	4
LEDELSESBERETNING MV.	6
Selskabsoplysninger.....	6
Ledelsesberetning.....	7
ÅRSREGNSKAB	8
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9
Egenkapitalopgørelse.....	11
Noter.....	12

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapport for 1. januar - 31. december 2021 for Det Falsterske Digelag.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omfatter.

Idestrup den 28. april 2022

BESTYRELSE

Christian Schou, formand

Mogens Mika, næstformand

Sven Andersen

Søren Bjerregaard

Jens Corneliussen

Benny Ellekjær

Aksel Lindhardt

Mads Glenn Wehlast

Cyrild Jørgensen, kasserer

De folkevalgte revisorers påtegning

Vi har gennemgået årsrapporten og sammenholdt denne med budgettet. Desuden har vi foretaget en stikprøvegennemgang af bilagene samt konstateret beholdningernes tilstedeværelse.

Idestrup, den 28. april 2022

Preben Thousig Møller

Kaj Jørgensen

REVISIONSPÅTEGNING

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Det Falsterske Digelag

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Det Falsterske Digelag for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme

REVISIONSPÅTEGNING

revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- “ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- “ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- “ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus N., den 28. april 2022
DLBR Revision
Godkendt revisionsanpartsselskab
CVR nr. 32451195

Jens Faurholt

Registreret revisor

mne33755

SELSKABSOPLYSNINGER

SELSKABET

Det Falsterske Digelag
Marielyst Strandvej 10
4873 Væggerløse

Telefon: 40218145
CVR-nr.: 60910510
Stiftet: 19-07-64

Hjemsted: Guldborgsund Kommune

Regnskabsår: 01.01.2021 - 31.12.2021

BESTYRELSE

Christian Schou, formand
Mogens Mika, næstformand
Sven Andersen
Søren Bjerregaard
Jens Corneliussen
Benny Ellekjær
Aksel Lindhardt
Mads Glenn Wehlast
Cyrild Jørgensen, kasserer

DIREKTION

Christian Schou
Cyrild Jørgensen

REVISOR

DLBR Revision
Godkendt revisionsanpartsselskab

PENGEINSTITUT

Danske Bank A/S

LEDELSESBERETNING

VIRKSOMHEDENS VÆSENTLIGSTE AKTIVITETER

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af opsyn, vedligeholdelse og styrkelse af diget af de i vedtægternes § 1 nævnte digeanlæg.

UDVIKLING I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD

Digelagets beskyttelsesområde omfattede den 31. august 2021 i alt 8.041 ejendomme med sammenlagt 3.332.739 antal parter mod 3.332.210 parter i 2020. Bidraget fra medlemmerne er i årets løb i lighed med de foregående mange år ligget på 1,3 mio. kr. Herfra kommer 95,5% af bidraget fra husejerne (helårsboliger, sommerhuse og butikker) i området, mens landbrugsvirksomhederne bidrager med 4,5%, svarende til 58.500 kr.

Årets resultat for 2021 udviser et overskud på DKK 333.955 kr. mod et underskud på DKK 13.344 for 2020.

Egenkapitalen ved årets udgang udgør DKK 9.530.479 mod 9.196.523. Umiddelbart en anseelig formue, men da digelaget i starten af 2022 har truffet beslutning om at sandfodre dele af sin strækning for knap 9 mio. kr. i vinteren 22/23, vil kassen om et års tid være tom. Digelaget planlægger derfor at hæve bidraget fra medlemmerne med 100% de kommende år.

Digelaget har i årets løb fastansat Thomas Bo Poulsen som opsynsmand, hvor han indtil da har været hyret ind via en vikarudbyder og aflønnet pr. time.

Kystdirektoratet har inspireret diget planmæssigt to gange i årets løb og fundet det samlede dige i god stand. Kystdirektoratet er enige med digelaget i vurderingen af behovet for sandfodring på udvalgte strækninger.

BETYDNINGSFULDE HÆNDELSER INDTRUFFET EFTER REGNSKABSÅRETS AFSLUTNING

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning.

RESULTATOPGØRELSE

		2021	2020
NOTE		KR.	KR.
1	Nettoomsætning	1.338.004	1.336.258
2	Andre driftsindtægter	0	76.343
3	Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-188.783	-208.058
4	Andre eksterne omkostninger	-404.851	-811.880
	Bruttofortjeneste	744.370	392.663
5	Personaleomkostninger	-407.749	-403.285
6	Af- og nedskrivning anlægsaktiver	-1.869	-1.869
	DRIFTSRESULTAT	334.752	-12.491
7	Finansielle indtægter	583	689
8	Finansielle omkostninger	-1.380	-1.542
	ÅRETS RESULTAT FØR SKAT	333.955	-13.344
	Skat af årets resultat	0	0
	ÅRETS RESULTAT	333.955	-13.344
	Resultatdisponering		
	Almenvæl	0	-231.731
	Katastrofefond	0	147.877
	Overført resultat	333.955	70.510
	Disponering i alt	333.955	-13.344

BALANCE

		2021	2020
NOTE		KR.	KR.
	Aktiver		
9	Grunde og bygninger	732.000	732.000
9	Produktionsanlæg og maskiner	7.476	9.345
	Materielle anlægsaktiver	739.476	741.345
	ANLÆGSAKTIVER	739.476	741.345
	<hr/>		
10	Andre tilgodehavender	10.563	115.024
	Tilgodehavender	10.563	115.024
11	Likvide beholdninger	9.013.476	8.536.988
	OMSÆTNINGSAKTIVER	9.024.039	8.652.012
	<hr/>		
	AKTIVER	9.763.515	9.393.357
	<hr/>		

BALANCE

		2021	2020
NOTE		KR.	KR.
	Passiver		
	Almenvæl	479.600	479.600
	Katastrofefond	5.077.094	5.077.094
	Overført resultat	3.973.785	3.639.829
	Egenkapital	9.530.479	9.196.523
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	500	0
12	Leverandører af varer og tjenesteydelser	83.947	131.091
13	Anden gæld, herunder skyldige skatter mv.	148.590	65.743
	Kortfristede gældsforpligtelser	233.037	196.834
	GÆLDSFORPLIGTELSE	233.037	196.834
	PASSIVER	9.763.515	9.393.357
14	Eventualforpligtelser mv.		
15	Pantsætning og sikkerhedsstillelse		
16	Anvendt regnskabspraksis		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	Almenvel	Katastrofe-	Overført resultat	I alt
Primo	479.600	5.077.094	3.639.829	9.196.523
Resultatdisponering		0	333.955	333.955
Ultimo	479.600	5.077.094	3.973.785	9.530.479

NOTER

	2021	2020
	KR.	KR.

1 NETTOOMSÆTNING

3000 00	Lodsejerbidrag	1.332.884	1.333.416
3002 00	Andre indtægter	5.120	2.842
	Varesalg	1.338.004	1.336.258
	Nettoomsætning	1.338.004	1.336.258

2 ANDRE DRIFTSINDTÆGTER

3850 00	Erstatning	0	76.343
	Anden indtjening	0	76.343
	Andre driftsindtægter	0	76.343

3 OMKOSTNINGER TIL RÅVARER OG HJÆLPEMATERIALER

4000 00	Materialer vedr. dige	-12.917	-8.436
4000 01	Leje af driftsmidler	0	-20.444
4000 02	Vedligeholdelse og drift af driftsmateriel	-18.435	-12.244
4000 03	Mindre nyanskaffelser	-3.776	-3.880
4000 04	Driftsudgifter, traktor	-3.454	-15.124
4000 05	Vedligeh, forsikr, vægtafg, varebil	-17.767	-23.589
4000 06	Digeopretning og forarbejde til sandforing Ca. 35.000,- sandforing.	-86.666	-78.015
4000 10	Nyt maskinhus	0	-3.658
4001 00	Partsfordelingshonorar	-45.768	-42.668
	Vare- og materialekøb	-188.783	-208.058
	Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-188.783	-208.058

4 ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER

4840 00	Gaver og blomster	-1.201	-1.479
	Salgsomkostninger og produktudv.	-1.201	-1.479

NOTER

	2021	2020
	KR.	KR.
4677 01 Brændstof varebil	-6.190	-6.594
Vedligehold	-6.190	-6.594
4580 15 Diesellole, traktor	-22.658	-10.622
4580 81 Diesellole afgift	6.944	3.664
4580 85 Diesellole afgift - ikke refunderbar del	-498	-291
4588 00 El	-4.514	-4.108
4588 80 El afgift	2.287	1.780
Energi	-18.439	-9.577
4729 00 Andre personaleomkostninger	-552	-686
Øvrige personaleomkostninger	-552	-686
4884 00 Forbrugsafgifter	-1.185	-1.001
4884 01 Ejendomsskat og forsikring	-15.081	-14.997
Lejeudgifter	-16.266	-15.998
4760 00 Forsikring	-25.637	-23.368
Forsikringer	-25.637	-23.368
4781 00 Udarbejdelse og revision af årsrapport	-12.000	-12.450
4781 01 Honorar regnskabsfører	-20.000	-20.000
4781 10 Lønadministration	-2.495	-1.600
4781 20 Advokat	0	-231.731
4830 00 Telefon og multimedie	-1.075	-1.200
4835 00 Kontorartikler	-3.409	-5.636
4835 50 EDB-omkostninger	-8.177	-8.041
4836 00 Porto og gebyrer	672	-1.154
Afrunding	0	2
Kontor, administration mv.	-46.484	-281.810
4837 00 Forbrugsafgift vand	-671	-589
4837 80 Vandafgift (grøn afgift)	83	51
4839 41 Kørselsgodtgørelse, bestyrelse	-15.746	-12.873
4839 42 Mødeudgifter	-7.028	-15.098
4839 43 Honorar formand + næstformand	-40.000	-40.000
4839 45 Rådgivning, digevedligeholdelse	-12.900	-38.100
4839 46 Rådgivning, sti på dige	-21.400	-123.375
4839 47 Årsmøde	-177.420	-242.384
7396 00 Sagsomkostninger	-15.000	0
Diverse omkostninger	-290.082	-472.368
Andre eksterne omkostninger	-404.851	-811.880

NOTER

	2021	2020
	KR.	KR.

5 PERSONALEOMKOSTNINGER

Lønninger	-190.713	-91.529
4725 10 Arbejdsmarkedspension	-10.392	0
4725 11 Arbejdsmarkedspension lønmodtager	-5.196	0
Pensioner	-15.588	0
4725 01 ATP	-1.325	-473
4725 04 AER, AER, Barsel, Finansieringsbidrag	-203	-236
4725 05 Vikarbureau	-199.920	-311.047
Andre omkostninger til social sikring	-201.448	-311.756
Personaleomkostninger	-407.749	-403.285
Antal heltidsbeskæftigede	0	0

6 AF- OG NEDSKRIVNING ANLÆGSAKTIVER

4969 00 Afskrivning andet inventar	-1.869	-1.869
Afskrivning materielle anlægsaktiver	-1.869	-1.869
Af- og nedskrivning anlægsaktiver	-1.869	-1.869

7 FINANSIELLE INDTÆGTER

5310 00 Rente indlån	583	689
Renteindtægter	583	689
Finansielle indtægter	583	689

8 FINANSIELLE OMKOSTNINGER

5600 00 Rente kassekredit	-1.044	-1.542
7397 00 Renter og gebyrer uden skattefradrag	-80	0
7397 85 Ikke fradragsberettigede renter skattekonto	-256	0
Renteudgifter	-1.380	-1.542

NOTER

	2021	2020
	KR.	KR.
Finansielle omkostninger	-1.380	-1.542

NOTER

9 MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

	Grunde & bygninger	Prod.anlæg & maskiner
Kostpris, primo	732.000	1.290.250
Tilgang i året	0	0
Afgang i året	0	0
Kostpris, ultimo	732.000	1.290.250
Afskrivning, primo	0	-1.280.905
Afskrivning på afhændede aktiver	0	0
Årets afskrivning	0	-1.869
Afskrivning, ultimo	0	-1.282.774
Regnskabsmæssig værdi	732.000	7.476

NOTER

			2021	2020
	STK.	PRIS	KR.	KR.
10	ANDRE TILGODEHAVENDER			
2266 02	Udgifter køb af jord		9.800	9.800
2266 03	Erstatning tilgode		0	76.343
2748 80	Mellemregning løn		763	763
8405 40	Saldo moms		0	28.116
8405 90	Afrunding		0	2
	Andre tilgodehavender		10.563	115.024

11	LIKVIDE BEHOLDNINGER			
2022 01	Nordea pluskonto 6407 002 715		0	644
2022 06	Nykredit foreningskonto 8117 0004 747 687		0	99.590
2022 07	Danske Bank 9570 3385 074 514		8.917.672	8.001.020
	Indlån		8.917.672	8.101.254
2600 00	Nordea driftskonto 6400 114 859		0	435.735
2600 01	Danske Bank driftskonto 9750 13292787		95.805	0
	Kassekredit		95.805	435.735
	Afrunding aktiver		-1	-1
	Andre likvide beholdninger		-1	-1
	Likvide beholdninger		9.013.476	8.536.988

NOTER

	2021	2020
	KR.	KR.
12 LEVERANDØRER AF VARER OG TJENESTEYDELSER		
2710 00 Varegæld	-82.616	-120.041
2710 01 VKST	-1.331	-11.050
Leverandører af varer og tjenesteydelser	-83.947	-131.091

13 ANDEN GÆLD, HERUNDER SKYLDIGE SKATTER MV.		
2748 70 Skattekonto	-10.158	0
2748 81 Mellemregning Atp	-1.231	-95
2748 82 Mellemregning pension	-15.588	0
8459 00 Saldo AM-bidrag	-8.048	-12.020
8469 00 Saldo A-skat	-31.731	-53.540
8479 00 Skyldige feriepenge	-249	-88
8405 40 Saldo moms	-81.588	0
8405 90 Afrunding	4	0
Afrunding passiver ekskl. egenkapital	-1	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter mv.	-148.590	-65.743

NOTER

14 EVENTUALFORPLIGTELSER MV.

Digelaget har ingen eventualforpligtelser.

15 PANTSÆTNING OG SIKKERHEDSSTILLELSE

Digelaget har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

NOTER

16 ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

År rapporten for selskabet for 1. januar - 31. december 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis generelt og for relevante poster er følgende:

INDREGNING

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden det interne regnskab aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

NETTOOMSÆTNING

Nettoomsætningen består af lodsejerbidrag, der af lodsejerne betales via ejendomsskatten, hvorefter Digelaget modtager det opkrævede beløb af Guldborgsund Kommune.

ANDRE DRIFTSINDTÆGTER OG -OMKOSTNINGER

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder bl.a. fortjeneste/tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

OMKOSTNINGER TIL RÅVARER OG HJÆLPEMATERIALER

Råvarer og hjælpematerialer omfatter omkostninger til pasning af digerne.

ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler mv.

PERSONALEOMKOSTNINGER

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, vikaromkostninger, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. af virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne refusioner fra offentlige myndigheder.

FINANSIELLE POSTER

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og rentekomkostninger, eventuelle finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld, finansielle kontrakter og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

NOTER

BALANCEN

MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Måles ved første indregning til kostpris.

Grunde og bygninger, produktionsanlæg, maskiner og andre anlæg mv. måles ved første indregning til kostpris og indregnes efterfølgende til kostpris, med fradrag af akkumulerende afskrivninger.

Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil det tidspunkt hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventet brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi.

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	10-20 år	100 %
Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år	0-20 %

VÆRDIFORRINGELSE AF ANLÆGSAKTIVER

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver, der ikke løbende reguleres til dagsværdi vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning. Foreligger der indikationer på værdiforringelse vurderes, hvorvidt der er et behov for nedskrivning. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes, at være en indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

LIKVIDE BEHOLDNINGER

Likvide beholdninger omfatter nettobankindestående og likvide beholdninger.

GÆLDSFORPLIGTELSE

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter og leverandør gæld, indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente. Således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

NOTER

Øvrige gældsforpligtelser, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

ANLÆGSKARTOTEK

Nr.	Aktiv	Anskaffelsesdato	Scrap-værdi i år (rest)	Levetid	Anskaffelsesum				Opskrivninger				Nedskrivninger				Afskrivninger				Bogført værdi	Salgs-sum	Fortjeneste / tab	
					Primo	i året	Afgang	Ultimo	Primo	i året	Afgang	Ultimo	Primo	i året	Afgang	Ultimo	Primo	i året	Afgang	Ultimo				
9700 00	Grunde og bygninger	19.07.64	732.000	0	732.000	0	0	732.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	732.000	0	0
	Bygninger og installationer, i alt				732.000	0	0	732.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	732.000	0	0
9800 01	Fabriksny Entp. vogn	26.06.07	0	1	144.000	0	0	144.000	0	0	0	0	0	0	0	0	-144.000	0	0	-144.000	0	0	0	
9800 02	Mulchmaskine	10.10.13	0	1	96.000	0	0	96.000	0	0	0	0	0	0	0	0	-96.000	0	0	-96.000	0	0	0	
9800 03	Fabriksny MF 6465	26.06.07	0	1	621.140	0	0	621.140	0	0	0	0	0	0	0	0	-621.140	0	0	-621.140	0	0	0	
9800 04	Veto Flo	30.10.06	0	1	22.985	0	0	22.985	0	0	0	0	0	0	0	0	-22.985	0	0	-22.985	0	0	0	
9800 05	Maskine	01.01.89	0	1	123.060	0	0	123.060	0	0	0	0	0	0	0	0	-123.060	0	0	-123.060	0	0	0	
9800 06	Flishugger til traktor	27.02.02	0	1	33.000	0	0	33.000	0	0	0	0	0	0	0	0	-33.000	0	0	-33.000	0	0	0	
9800 07	Terrano 2,7 TDI 5d	16.01.04	0	1	201.764	0	0	201.764	0	0	0	0	0	0	0	0	-201.764	0	0	-201.764	0	0	0	
9800 09	Jordbor	30.10.06	0	1	15.000	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	-15.000	0	0	-15.000	0	0	0	
9800 10	Underhegrsklipper	27.05.15	0	1	15.225	0	0	15.225	0	0	0	0	0	0	0	0	-15.225	0	0	-15.225	0	0	0	
9800 11	Påhængsvogn VA 2015 P2, BM 1294	20.04.16	0	5	18.076	0	0	18.076	0	0	0	0	0	0	0	0	-8.731	-1.869	0	-10.600	7.476	0	0	
	Bygningsinventar				1.290.250	0	0	1.290.250	0	0	0	0	0	0	0	0	0-1.280.905	-1.869	0-1.282.774	7.476	7.476	0	0	
	Produktionsanlæg og maskiner i alt				1.290.250	0	0	1.290.250	0	0	0	0	0	0	0	0	0-1.280.905	-1.869	0-1.282.774	7.476	7.476	0	0	
	Materielle anlægsaktiver i alt				2.022.250	0	0	2.022.250	0	0	0	0	0	0	0	0	0-1.280.905	-1.869	0-1.282.774	739.476	739.476	0	0	

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mads Glenn Wehlast

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-557161602851

IP: 77.241.xxx.xxx

2022-05-03 09:11:27 UTC

NEM ID 

Mogens Mika

Næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-494793923166

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-05-04 04:45:12 UTC

NEM ID 

Martin Cyrild Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-802411723379

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-05-04 18:16:26 UTC

NEM ID 

Jens Corneliusen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-727165152194

IP: 5.103.xxx.xxx

2022-05-05 09:55:56 UTC

NEM ID 

Christian Schou

Bestyrelsesformand

Serienummer: d9a3d1a4-e07a-418a-b91c-aa392e06dd52

IP: 87.104.xxx.xxx

2022-05-05 11:17:05 UTC

Mit 

Søren Esbjerg Bjerregård

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-383775014465

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-05-06 07:28:18 UTC

NEM ID 

Aksel Bringshøj Lindhardt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-766810694132

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-05-07 18:26:33 UTC

NEM ID 

Hans Benny Ellekjær

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-263618275069

IP: 195.41.xxx.xxx

2022-05-08 16:46:38 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kaj Frede Jørgensen

Intern revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-305121746796

IP: 5.186.xxx.xxx

2022-05-12 06:52:09 UTC

NEM ID 

Jens Faurholt - Registreret revisor

Registreret revisor

Serienummer: CVR:32451195-RID:42252403

IP: 80.198.xxx.xxx

2022-05-12 07:09:56 UTC

NEM ID 

Preben Thousig Møller

Intern revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-938796156035

IP: 188.179.xxx.xxx

2022-05-16 17:36:32 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: VT6ZA-2A5WJ-G2HDO-57FHJ-V7YMA-2P5BE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>